

Ordensregler

Overtrædelse af nedenstående er brud på reglerne og kan medføre advarsler og/eller udmeldelse.

- Du skal møde til aftalt tid og overholde aftaler om hjemmearbejde og opgaveløsninger.
 - Fravær og manglende deltagelse i undervisningen noteres og meddeles din elevplads.
 - Regler og procedurer for hjemmearbejde og opgaver på din uddannelse fremgår af den lokale undervisningsplan, som du finder på hjemmesiden – www.eucs.dk.
- Undervisningen må kun **forlades** efter aftale med din lærer eller en leder.
- Mobiltelefoner skal som minimum være på lydløs i undervisningen, medmindre din underviser og du aftaler andet.
- Skolens inventar og udstyr skal behandles ordentligt, ligesom undervisningslokalerne skal holdes fri for affald.
- Du skal altid have korrekt arbejdstøj og sikkerhedssko/hjelm på, hvor dette er angivet.
- Der er totalt rygeforbud på alle skolens områder/adresser – dette gælder også e-cigaretter.
- Skolen er et alkohol- og stoffrit miljø jf. skolens misbrugspolitik.

Advarsler – mundtlige og skriftlige

Din kontaktlærer følger nøje op på uregelmæssigt fremmøde, fravær og adfærd.

Hvis det er nødvendigt tager han eller hun en samtale med dig. Det er primært for at hjælpe dig til at gennemføre din uddannelse og samtidig forberede dig på et liv på arbejdsmarkedet.

Hvis din kontaktlærer vurderer, at du ikke er studieaktiv, enten på grund af for meget fravær eller uhensigtsmæssig adfærd, så giver kontaktlæreren dig en *mundtlig advarsel*.

Advarslen får du også skriftligt, så både du og vi har dokumentation for indhold og dato. Det vil fremgå af advarslen, hvorfor du får den og du skal bekræfte modtagelsen af den med din underskrift. Er du ikke myndig, så skal forældre/værge skriver under og returnere dokumentet til din kontaktlærer.

Har du en læreplads, så går der også en kopi dertil.

Hvis henstillingen i den mundtlige advarsel ikke ændrer på dit fravær/adfærd, så giver din kontaktlærer dig en *skriftlig advarsel*. Advarslen får du skriftligt, og du skal skrive den under og bekræfte modtagelsen med din underskrift. Er du ikke myndig, så skal forældre/værge skriver under og returnere dokumentet til din kontaktlærer. Har du en læreplads, så går der også en kopi dertil.

Din kontaktlærer dokumenterer alle samtaler, advarsler og konklusioner.

Hvis du ikke følger henstillingerne i henholdsvis mundtlige og skriftlige advarsel, tager din kontaktlærer og den pædagogiske chef i fællesskab stilling til dit videre forløb. En uddannelsesvejleder kan blive inddraget.

Hvis du har så meget fravær, at du bliver skønnet til at være ikke-studieaktiv, så kan den pædagogiske chef tage initiativ til at stille eventuel SU i bero i en kortere eller længere periode.

Hvis den pædagogiske chef beslutter at udmelde dig, bliver du tilbudt en samtale med en uddannelsesvejleder, med henblik på dit videre uddannelsesforløb/muligheder.

Advarselsbreve bliver enten givet til dig direkte på print eller sendt til dig via den emailadresse, du har oplyst i Elevplan. Det er dit eget ansvar at tjekke din email.

Juli 2016

